

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ
ХАКИМИӘТЕНЕҢ
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ

“96 - СЫ ЛИЦЕЙЫ”
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
450005, Өфө калаһы, Октябрҙең 50 йыллығы урамы, 7А
Тел/факс: (347)272-43-07, e-mail: sch96@ufanet.ru



ОКПО 39975462 ОГРН
1020203232774
ИНН / КПП 0278037638 /
027801001

РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

“ЛИЦЕЙ № 96”
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
450005, г. Уфа, ул. 50 летия Октября, 7А
Тел/факс: (347)272-43-07, e-mail: sch96@ufanet.ru

БОЙОРОК
29 января 2019 й.

№ 24 О/д

ПРИКАЗ
29 января 2019 г.

Об организации работы по приему в 1 класс
на 2019-2020 учебном году.

В соответствии со статьей 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением № 1214 от 23.07.2018 года «О внесении изменений в приложение № 1 к постановлению Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 29 декабря 2017 года № 1891 «О закреплении определенных территорий городского округа город Уфа Республики Башкортостан за муниципальными общеобразовательными организациями городского округа город Уфа Республики Башкортостан и муниципальными дошкольными образовательными организациями городского округа город Уфа Республики Башкортостан», Уставом МБОУ «Лицей № 96», Правилами приема граждан в МБОУ «Лицей № 96»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием заявлений в первый класс для детей, достигших 6,5-летнего возраста на 01.09.2019 года, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, проживающих на закрепленной территории за образовательной организацией, с 01 февраля по 30 июня 2019 года.
2. Организовать прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории за образовательной организацией, с 01 июля по 05 сентября 2019 года при наличии свободных мест.
3. Утвердить комиссию по приему в 1 класс в следующем составе:

Председатель комиссии – Т.А. Евстифеева, директор МБОУ «Лицей № 96»

Члены комиссии

С.Н. Бердышева, заместитель директора по УВР

Л.В. Шуклина, учитель начальных классов

Т.А. Кузьмина, учитель начальных классов

Э.Р. Ахметова, педагог-психолог

4. Утвердить график работы комиссии: пятница с 14.00-15.00
5. Назначить ответственным за регистрацию заявлений и прием документов педагога-психолога Ахметову Э.Р.
6. Утвердить график приема документов: понедельник – среда с 8.30 до 10.00, с 14.00 до 16.30, пятница с 8.30 до 11.00 в кабинете психолога.
7. Утвердить количество мест для приема в первый класс – 100, количество классов-комплектов – 4.
8. Возложить ответственность за размещение информации по приему в 1 класс на сайте и информационных стендах МБОУ «Лицей № 96» на заместителя директора по ИТ Анцыгина А.Н.
9. Назначить ответственным за работу в автоматизированной информационной системе (АИС) «Электронная запись в 1 класс» педагога-психолога Ахметову Э.Р.
10. В течение 7 рабочих дней после приема документов издать приказ о зачислении в 1 класс.
11. Утвердить перечень документов, предоставляемых родителями (законными представителями) при подаче заявления:
 - оригинал и копия паспорта родителей (законных представителей) ребенка
 - оригинал и копия свидетельства о рождении ребенка, СНИЛС
 - свидетельство о регистрации по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (оригинал и ксерокопия)
12. Контроль за исполнением данного приказа возлагаю на заместителя директора по УВР Бердышеву С.Н..

Директор МБОУ «Лицей № 96»

Т.А.Евстифеева



Евстифеева Т.А.
Бердышева С.Н.
Кузьмина Т.А.
Ахметова Э.Р.
Ахметова Э.Р.