

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ
ӨФӨ КАЛАҺЫ КАЛА ОКРУГЫ
ХАКИМИӘТЕНЕҢ
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ
ӨФӨ КАЛАҺЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ
“96- СЫ ЛИЦЕЙ”
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ УЧРЕЖДЕНИЕҺЫ

450005, Башкортостан Республикаһы,
Өфе к., Совет районы, Октябрьҙең 50 йыллығы ур., 7а й.
Тел/факс: (347)272-43-07
e-mail: sch96@ufanet.ru



ОКПО 39975462 ОГРН 1020203232774
ИНН 0278037638 КПП 027801001

РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
“ЛИЦЕЙ № 96”
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

450005, Республика Башкортостан, г. Уфа
Советский район, ул. 50-летия Октября, д. 7а.
Тел/факс: (347)272-43-07
e-mail: sch96@ufanet.ru

БОЙОРОК
27 март 2020й.

№ 11

ПРИКАЗ
27 марта 2020 г.

О переводе обучающихся
на дистанционную форму
обучения

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 25.03.2020 № 206 "Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней", на основании приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 26.03.2020 № 383и приказа отдела образования Управления по гуманитарным вопросам и образованию Администрации Советского района городского округа город Уфа от 27.03.2020 № 60

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать перевод обучающихся на дистанционную форму обучения с 6 апреля 2020 года.
2. Заместителю директора по УВР Анцыгину А.Н. до 02. 04. 2020 разместить на сайте лицея информацию о переводе обучающихся на дистанционную форму обучения.
3. Заместителю директора по УВР Трегубовой И.Н. внести изменения в годовой календарный учебный график на 2019- 2020 учебный год.
4. Учителям-предметникам при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования внести изменения в календарно-тематическое планирование по предметам учебного плана в связи с изменением сроков весенних каникул.

5. Учителям-предметникам проводить уроки в соответствии с расписанием, выдавать домашние задания, оценивать работу обучающихся в соответствии с критериями оценивания в части достижения ими положительных результатов, вести учет обучающихся, посетивших электронные занятия, своевременно заполнять электронный журнал. Контроль выполнения домашних заданий вести ежедневно.

6. Заместителям директора по УВР Анцыгину А.Н., Бердышевой С.Н., Ивановой О.А, Трегубовой И.Н. ежедневно вести контроль за реализацией основных образовательных программ в дистанционной форме, за текущим контролем успеваемости обучающихся, своевременным заполнением электронного журнала учителями.

7. Классным руководителям проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ в режиме дистанционного обучения, ежедневно вести учет заболеваемости обучающихся.

8. Заместителю директора по УВР Бердышевой С.Н. организовать работу дежурных групп для обучающихся 1- 4 классов по заявлению родителей (законных представителей).

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ "Лицей №96"



Т.А.Евстифеева